УВАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

«Детский сад Малышок» с. Демьянское – филиал муниципального автономного учреждения дошкольного образования «Детский сад Солнышко» п. Туртас Уватского муниципального района

(«Детский сад Малышок» с. Демьянское – филиал МАУ ДО «Детский сад Солнышко» п. Туртас Уватского муниципального района)

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТ**  Педагогическим советом «Детского сада Малышок» с. Демьянское- филиала МАУ ДО «Детский сад Солнышко» п. Туртас Уватского муниципального района  Протокол № 1 от 29.08.2017 г. | **УТВЕРЖДЕН**  Приказом по «Детскому саду Малышок» с. Демьянское-филиала МАУ ДО «Детский сад Солнышко» п. Туртас Уватского муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Доброванова  Приказ №173/34 от 04.09.2017 г. |

**Годовой план работы**

**«Детского сада Малышок» с. Демьянское- филиала МАУ ДО «Детский сад Солнышко»**

**п. Туртас Уватского муниципального района»**

**на 2017-2018 учебный год**

с. Демьянское

2017

**Годовые цели и задачи на 2017-2018 учебный год**

**Цель:** развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах

общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных

психологических и физиологических особенностей, охрана и укрепления здоровья детей, обеспечение возможности для творческой самореализации и

профессионального роста педагогов.

**Задачи:**

• создать условия для формирования, поддержки и развития детской инициативы в различных видах деятельности;

• совершенствовать систему работы по речевому развитию дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

***Методическая тема:***

**Проектирование образовательной среды, способствующей формированию, поддержке и развитию детской инициативы в различных видах деятельности.**

**Основные направления деятельности**

**на 2017-2018 учебный год**

**Раздел 2. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание основных мероприятий** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
|  | Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки. | сентябрь | Старший воспитатель |
|  | Курсы повышения квалификации:  Софонова О.В.-воспитатель | по плану курсовой подготовки | Старший воспитатель |
| **Повышение квалификации кадров на уровне района** | | | |
| 1. | Посещение педагогами творческих и проблемных групп  -ПГ по развитию речи  -ПГ по познавательному развитию  -ТГ по социально-коммуникативному развитию  -ТГ по художественно-эстетическому развитию  -ТГ по физкультурно-оздоровительной работе  -РМО учителей-логопедов | в течение года | Старший воспитатель |
| 2. | Районный семинар – практикум"Активизация познавательно-речевой деятельности посредством игровых технологий". | октябрь |
|  | Участие в вебинаре «Примерные адаптированные основные образовательные программы как условие повышение качества ДО» | 11.12.2017 |
|  | Обучающий семинар «Математика вокруг нас» | январь |
|  | Семинар-практикум для младших воспитателей «Взаимодействие младшего воспитателя с детьми в современных условиях» | февраль |
| **Семинары** | | | |
| 1. | Семинар-практикум «Деятельностный подход в экологическом образовании дошкольников» | сентябрь | Ст.воспитатель |
| 2. | Семинар – практикум"Активизация познавательно-речевой деятельности посредством игровых технологий". | октябрь | Хомякова А.М., воспитатель |
| 3. | Семинар-практикум «Составление рассказа по картине» | ноябрь | Ст.воспитатель |
| 4. | Постоянно-действующий семинар «Детская инициатива: поддержка и развитие» | ноябрь- |  |
| 5. | Практикум для мл.воспитателей «Образовательное общение» |  |  |
| **Консультации** | | | |
| 1. | Консультация «Виды отклонений в речевом развитии детей дошкольного возраста. Организация индивидуальной коррекционно-речевой работы в процессе групповых (подгрупповых) занятий» | октябрь | Веселовская Н.В., логопед |
| 2. | Консультации для начинающих педагогов «Самообразование: как построить траекторию своего профессионального развития» | октябрь | Ст.воспитатель |
| 3. | Консультация для воспитателей «Как организовать выставку совместного творчества детей и родителей: шпаргалка для педагога» | ноябрь | Ст.воспитатель |
| 4. | Консультация для педагогов подг. к школе группы «Заполнение индивидуальной карты развития ребенка» | апрель |
| **Школа молодого педагога** | | | |
|  |  |  |  |

**Раздел 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА**

**3.1. Работа с педагогами, младшими воспитателями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание основных мероприятий** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| **Педагогические советы** | | | |
| 1 | Педсовет №1  «Установочный педагогический совет»  1. Знакомство с локальными актами ДОУ.  2. Основные направления работы ДОУ на 2017-2018 учебный год.  3. Знакомство и принятие годового плана работы. | август | Заведующая, ст.воспитатель |
| 2 | Педсовет №2  "Развитие связной речи дошкольников через обучение составлению рассказов по картине и серии сюжетных картинок" | декабрь | Заведующая, ст.воспитатель |
| 3 | Педсовет №3  «Реализация требований ФГОС ДО: поддержка и развитие инициативы детей в различных видах деятельности» | март | Заведующая, ст.воспитатель |
| 4 | Педсовет №4  «Подведение итогов работы ДОУ за год 2017-2018 учебный год» | май | Заведующая, ст.воспитатель |
| **Открытые просмотры** | | | |
|  | Использование современных технологий в образовательной деятельности с детьми. | в течение года | Педагоги |
| **Распространение передового педагогического опыта** | | | |
| 1 | «Развитие мыслительных процессов у дошкольников средствами ТРИЗ-технологии» | в течение года | Батенева Т.А. |
| 2 | «Развитие речи дошкольников через использование методов и приемов технологии ТРИЗ». | в течение года | Воронцова Л.Т. |
| 3 | «Формирование ЭМП у детей через подвижно-дидактические игры» | в течение года | Хомякова А.М. |
| **Участие в профессиональных конкурсах** | | | |
| 1 | Муниципальный конкурс «Методическая шкатулка воспитателя» | август | Ст.воспитатель |
| 2 | Муниципальный конкурс «Воспитатель года-2018» |  | Ст.воспитатель |
| 3 | Конкурс для мл.воспитателей «Лучший по профессии»  -заочный этап  -очный этап | март | Заведующая, ст.воспитатель |
| 4 | «Ярмарка педагогических идей» - презентация опыта работы педагогов по использованию современных технологий обучения дошкольников | апрель | Ст.воспитатель, воспитатели |
| **Реализация проекта «Соляная пещера»** | | | |
|  |  |  |  |

**3.2. Работа с детьми**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание основных мероприятий** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| **Коллективные мероприятия** | | | |
|  | Праздник «День Знаний» (старшая, подготовительная группа). | сентябрь | Воспитатели групп |
|  | Профилактическая акция «Внимание, дети!» | сентябрь, июнь | Воспитатели групп |
|  | Олимпиада для дошкольников подготовительной к школе группы по экологии. | сентябрь | Ст.воспитатель |
|  | Легкоатлетический кросс «Золотая осень» (средняя, старшая, подготовительная группы). | октябрь | Воспитатели групп |
|  | Внутрисадовый этап Креатив-фестиваля «Надежда» (конкурс исследовательских и творческих работ, старший дошкольный возраст). | декабрь | Старший воспитатель, воспитатели групп |
|  | Акция «Пусть осень жизни будет золотой» | сентябрь (4-я нед.) |  |
|  | Неделя зимних игр и забав (все возрастные группы). | январь | Воспитатели групп |
|  | **Акция** «Приведем в порядок планету» | сентябрь | Воспитатели групп |
|  | **Акция** «Спасем птиц» - развешивание кормушек для птиц на участках. | декабрь | Воспитатели групп |
|  | **Акция** «Подари книгу». | 14 февраля | Воспитатели групп |
|  | Районная зимняя спартакиада среди воспитанников ДОУ (старший дошкольный возраст). | февраль | Старший воспитатель |
|  | Детская спартакиада. | апрель | Старший воспитатель, воспитатели средней, старшей, подг.групп |
|  | Флешмоб «Споемте, друзья!» (песни Победы) | май | Муз.руководитель |
| **Выставки, конкурсы** | | | |
|  | Конкурс творческих работ «Краски осени» | сентябрь | Воспитатели групп |
|  | **Конкурс творческих работ** «Картина из мусорной корзины» | ноябрь |
|  | Конкурс на лучшее оформление группы к Новому году | ноябрь-декабрь |
|  | Выставка совместного творчества детей и родителей «Наряжаем елку всей семьей» | декабрь |
|  | **Конкурс рисунков** «Морозные кружева» | 27 января |
|  | **Фотовыставка**  «Весна шагает по планете» | март |
|  | Участие во всероссийском конкурсе «Львенок Джуниор». | октябрь-ноябрь | Воспитатели подготовительной к школе группы |
|  | Выставка поделок совместного творчества родителей и детей «Пасхальная радуга». | март-апрель |  |
|  | Выставка коллективных работ «Космические дали» | апрель | Воспитатели |
|  | Выставка поделок «Мы правнуки славной победы». | май |
|  | Выставка детских рисунков «Наша дружная семья». | май |
|  | Выставка исследовательско-творческих проектов «Родословная моей семьи» | май | Воспитатели ст., подг. групп |

**3.3. Работа с кадрами**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание основных мероприятий** | **Ответственные** |
| **Сентябрь** | | |
|  | Общее собрание трудового коллектива: организация работы в новом учебном году, Правила внутреннего трудового распорядка, Контрольно-пропускной режим ДОУ, знакомство сотрудников с нормативно-правовой документацией ДОУ, выбор состава комиссий в ДОУ.  - Комплектование кадров (тарификация).  - Комплектование детей по возрастным группам.  - Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения.  -Заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников; оформление личных дел вновь прибывших воспитанников. (по мере зачисления детей)  - Подготовка и проведение Дня дошкольного работника | Заведующий |
|  | Инструктажи с сотрудниками:  - охрана жизни и здоровья детей в осенний период;  - по ППБ и антитеррористической безопасностити;  - ОТ и ТБ на рабочем месте;  - правила внутреннего трудового распорядка, пропускной режим в ДОУ;  - Должностные инструкции. | Заведующий, ст.воспитатель |
|  | Рейд комиссии по ОТ и ТБ, осмотр оборудования в групповых помещениях, на игровых и спортивной площадках. Санитарное состояние помещений ДОУ. | Комиссия по ОТ |
|  | Составление актов:  - испытание спортивного оборудования в зале;  - технического осмотра здания, территории, уличного оборудования;  -готовности системы к отопительному сезону.  Разработка планов:  - противопожарных мероприятий;  - антитеррористической безопасности  - по предупреждению дорожно-транспортного травматизма | Заведующий, комендант |
|  | Проведение практического занятия по эвакуации детей и сотрудников на случай возникновения пожара в ДОУ. | Заведующий |
|  | Составление приказов о контингенте детей и подсчёте посещаемости |
|  | Издание приказов по личному составу;  -Ведение личных дел;  -Ведение журнала движения трудовых книжек;  -Оформление трудовых книжек. | В течение года |
| **Октябрь** | | |
|  | Инструктаж с младшими воспитателями «Требования Сан ПиН к санитарному состоянию групповых помещений». | Заведующий |
|  | Работа с договорами:  -с сотрудниками;  - с организациями |
|  | Составление (обновление) данных по персонифицированному учёту |
| **Ноябрь** | | |
|  | Инструктаж: Охрана жизни и здоровья детей  Проведение занятия по ППБ и антитеррористической защищенности | Ст.воспитатель |
| **Декабрь** | | |
|  | Инструктажи:  - По ППБ, антитеррористической защищенности  - Безопасность при проведении новогодних праздников  - Охрана жизни и здоровья детей в зимний период  - О проведении прогулок в зимний период времени  Проведение занятия по ППБ и антитеррористической защищенности | Заведующий, ст.воспитатель |
|  | Подготовка к новогодним праздникам, консультации по проведению новогодних праздников, оформление ДОУ. | Старший воспитатель,  музыкальный руководитель |
| **Январь** | | |
|  | Занятие с сотрудниками по ППБ в ДОУ. | Заведующий |
|  | Составление данных по персонифицированному учёту |
|  | Работа с пенсионерами, подача сведений в ПФ и оформление пенсий. |
| **Февраль** | | |
|  | Инструктажи:  - по ППБ и антитеррористической безопасностити | Заведующий |
|  | Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному состоянию помещений и дезинфекционные мероприятия. Анализ санитарного состояния помещений ДОУ. | Заведующий, старшая медсестра |
| **Март** | | |
|  | Инструктажи - по охране жизни и здоровья детей в весенний период | Ст.воспитатель |
|  | Проверка сохранности имущества и санитарного состояния помещений ДОУ. | Заведующий |
| **Апрель** | | |
|  | Практическое занятие с сотрудниками по ППБ и антитеррористической защищённости. | Заведующий |
|  | Производственное совещание «Подготовка и проведение субботника». |
| **Май** | | |
|  | Ознакомление сотрудников с приказами по подготовке к ЛОП , о переходе на ЛОП. | Заведующий, ст.воспитатель |
|  | Инструктажи:  - по охране жизни и здоровья детей в летний период;  - по проведению летней оздоровительной работы;  - по ППБ, антитеррористической без-ти;  - ОТ и ТБ на рабочем месте;  - соблюдение санэпидрежима в летний период |
|  | Общее собрание трудового коллектива | 1 раз в квартал |
|  | Совещание при заведующем | 1 раз в месяц |
|  | Тренировочная эвакуация детей и сотрудников из здания ДОУ. | Заведующий, ст.воспитатель |

**3.4. Реализация дополнительных услуг системы дошкольного образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Ответственный** | **Срок** |
|  | Реклама дополнительных образовательных  услуг, предоставляемых ДОУ (через родительские собрания, официальный сайт ДОУ) | Старший воспитатель, руководители кружков | сентябрь |
|  | Мониторинг востребованности  дополнительных образовательных услуг ДОУ | Старший  воспитатель | сентябрь |
|  | Организация дополнительных  образовательных услуг ДОУ | Старший воспитатель, руководители кружков | октябрь-май |

**Раздел 4. СИСТЕМА ВНУТРЕННОГО МОНИТОРИНГА**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Тема мероприятия | Вид контроля | Методы контроля | Субъекты контроля/  ответственные | Отраже-ние результата |
|  |  |  |  |  |  |
| **Сентябрь** | | | | | |
|  | Адаптация детей к условиям детского сада | Текущий | Наблюдение педпроцесса, анализ планирования, анкетирование родителей. | Воспитатели 1 мл.группы/ ст.воспитатель, старшая медсестра  Сентябрь-октябрь | Медико-педагоги-ческое совещание №1 |
|  | Проведение педагогической диагностики | Выбороч-ный | Наблюдение педпроцесса, анализ диагностических пособий, анализ диагностичес-кого инструментария в плане | Педагоги старшей и средней групп/ ст.воспитатель, сентябрь (4 неделя) | Оперативка |
|  | Календарное планирование | Оператив-ный | Изучение планов воспитательно-образовательной работы в группах | Все педагоги/  ст.воспитатель |
|  | Организация бесед на прогулке о сезонных изменениях в природе | Оперативный | Наблюдение педпроцесса, беседа с воспитателями | Педагоги ст. и подг. групп/ст.воспита-тель |
|  | Уровень общей осведомленности детей | Оперативный | Общение с детьми | Ст.воспитатель |
|  | Ежедневные мини-отчёты об организованных за прошедший день видах образователь-ной деятельности | Оперативный | Анализ мини-отчетов для родителей | Воспитатели групп/ ст.воспитатель |
|  | -Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка;  -соблюдение норм охраны труда, техники безопасности, противопожарного состояния;  - обновление информации на сайте ДОУ | Текущий контроль | Наблюдение, анализ сайта | заведующая | Совещание при заведующей |
| **Октябрь** | | | | | |
|  | Подготовка и проведение родительских собраний | Выбороч-ный | Посещение родительского собрания, анализ плана собрания и материалов к нему | Педагоги средней и старшей групп/заведующая, ст.воспитатель | Совеща-ние при заведую-щей |
|  | Календарное планирование | Оперативный | Изучение планов воспитательно-образовательной работы в группах | Все педагоги/  ст.воспитатель | Оперативка |
|  | Формирование культурно-гигиенических навыков у детей 1 младшей группы | Оперативный | Беседы с педагогами, наблюдение педпроцесса | Педагоги 1 мл.группы/  ст.воспитатель |
|  | Организация питания | Текущий | Посещение пищеблока, групп, беседы с персоналом | Все воспитатели, мл.воспитатели, повара/ заведующая, старшая медсестра, ст.воспита-тель | Совеща-ние при заведую-щей |
|  | Наблюдение и анализ осеннего праздника | Оператив-ный | Наблюдение педпроцесса | Муз.руководи-тель, воспитатели групп/ ст.воспитатель | Оперативка |
|  | Соответствие качества продуктов детской деятельности возрасту детей и программным задачам | Оператив-ный | Смотр рисунков, аппликации, поделок из пластилина | Ст.воспитатель |
|  | Ежедневные мини-отчёты об организованных за прошедший день видах образователь-ной деятельности | Оперативный | Анализ мини-отчетов для родителей | Воспитатели групп/ ст.воспитатель |
|  | Состояние работы по самообразованию | Оперативный | Беседы с педагогами, анализ планов и материалов по самообразованию | Воспитатели средней, старшей групп/ ст.воспитатель |
|  | -Ведение документации по питанию;  - контроль за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков реализации | Текущий контроль | Проверка документации | заведующая | Совеща-ние при заведую-щей |
| **Ноябрь** | | | | | |
|  | Организация прогулки | Предупредительный | Беседы с педагогами, наблюдение педпроцесса, анализ планов прогулки | Воспитатели дошкольных групп/ ст.воспитатель | Совещ-ание при заведую-щей |
|  | Уровень общей осведомленности детей | Оперативный | Общение с детьми | Ст.воспитатель | Оператив-ка |
|  | Организация работы по речевому развитию детей в ДОУ | Тематичес-кий контроль |  | Воспитатели групп/ ст.воспитатель | Педсовет №2 |
|  | Образовательный ресурс МОП | Текущий | Наблюдение за деятельностью мл.воспитателей, беседы с мл.воспитателями | Мл.воспитатели/ ст.воспитатель | Совеща-ние при заведую-щей |
|  | Ежедневные мини-отчёты об организованных за прошедший день видах образователь-ной деятельности | Оперативный | Анализ мини-отчетов для родителей | Воспитатели групп/ ст.воспитатель | Оперативка |
|  | -Ведение бракеражного журнала комендантом;  - контроль за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков реализации | Текущий контроль | Проверка документации | заведующая | Совеща-ние при заведую-щей |
| **Декабрь** | | | | | |
|  | Проведение утренней гимнастики | Текущий | Наблюдение педпроцесса | Воспитатели 2 младшей и сред.групп/ ст.воспитатель | Оперативка |
|  | Типы инициатив детей, формы проявления детской инициативности | Оператив-ный | Наблюдение на поведением детей, беседы с педагогами | Воспитанники старшей, подг. групп/ ст.воспитатель |
|  | Организация развивающей ППС, стимулирующей детскую инициативу | Оператив-ный | Анализ предметно-пространственной среды в группах | Все воспитатели/ ст.воспитатель |
|  | Ведение документации в группах | Оператив-ный | Изучение документации | Все воспитатели/ заведующая, ст.воспитатель | Совеща-ние при заведую-щей |
|  | Система работы с детьми в преддверии праздника | Оператив-ный | Наблюдение педпроцесса | Муз.руководи-тель, воспитатели/ ст.воспитатель | Оператив-ка |
|  | Проведение новогодних праздников | Текущий | Фронтальные посещения | Муз.руководи-тель, воспитатели/ ст.воспитатель | Совеща-ние при заведую-щей |
|  | Ежедневные мини-отчёты об организованных за прошедший день видах образователь-ной деятельности | Оперативный | Анализ мини-отчетов для родителей | Воспитатели групп/ ст.воспитатель | Оперативка |
|  | -Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка  - Контроль за технологией приготовления пищи в соответствии с технологическими картами и 20-дневным меню | Текущий | Наблюдение, беседа | Сотрудники ДОУ, повара/ заведующая, старшая медсестра | Совеща-ние при заведую-щей |
| **Январь** | | | | | |
|  | Организация сюжетно-ролевых игр | Оператив-ный | Наблюдение педпроцесса | Воспитатели 2 младшей, ст. групп/ ст.воспитатель | Оператив-ка |
|  | Организация физкультурно-оздоровительных мероприятий | Взаимопо-сещения | Наблюдение педпроцесса | Воспитатели сред., ст., подг. групп/ ст.воспитатель, старшая медсестра | Медико-педагоги-ческое совещание №2 |
|  | Создание педагогом проблемных ситуаций, стимулирующих активность и инициативу детей | Текущий | Наблюдение педпроцесса, беседы с педагогами | Воспитатели средней, ст., подг. групп/ ст.воспитатель | Педсовет №3 |
|  | Образовательный ресурс МОП | Текущий | Наблюдение за деятельностью мл.воспитателей, беседы с мл.воспитателями | Мл.воспитатели/ ст.воспитатель | Совещание при заведующей |
|  | -Соблюдение санитарных норм СанПиН младшими воспитателями;  - Санитарно-эпидемиологический контроль за работой пищеблока;  - Проверка закладки продуктов и выхода готовых блюд. | Текущий |  | Мл.воспитатели, повара/ заведующая, старшая медсестра |
| **Февраль** | | | | | |
|  | Общение воспитателя с детьми | Эпизодический | Наблюдение педпроцесса | Воспитатели 2 мл., старшей групп/ ст.воспитатель | Оперативка |
|  | Организация работы с детьми во второй половине дня | Текущий | Наблюдение педпроцесса | Воспитатели 2 мл., ср.групп/ ст.воспитатель |
|  | Проведение НОД по физическому развитию | Текущий | Наблюдение педпроцесса | Воспитатели стар. группы/ ст.воспитатель |
|  | Использование педагогом стимулирования и поддержки детской инициативы в НОД и самостоятельной деятельности | Текущий | Наблюдение педпроцесса, беседы с педагогами | Воспитатели старшей группы / ст.воспитатель | Педсовет №3 |
|  | Организация питания | Оператив-ный | Наблюдение педпроцесса | Воспитатели подг. группы/ ст.воспитатель, старшая медсестра | Оператив-ка |
|  | Проведение упражнений после дневного сна | Оператив-ный | Наблюдение педпроцесса | Воспитатели средней, старшей групп/ ст.воспитатель. старшая медсестра | Медико-педагогическое совещание №3 |
|  | Ежедневные мини-отчёты об организованных за прошедший день видах образователь-ной деятельности | Оперативный | Анализ мини-отчетов для родителей | Воспитатели групп/ ст.воспитатель | Оператив-ка |
| **Март** | | | | | |
|  | Система работы в преддверии праздника 8 Марта | Оператив-ный | Наблюдение педпроцесса, беседы с педагогами | Воспитатели групп/ ст.воспитатель | Оператив-ка |
|  | Проведение утренников | Оператив-ный | Фронтальные посещения | Все педагоги | Совеща-ние при заведую-щей |
|  | Использование педагогом стимулирования и поддержки детской инициативы в НОД и самостоятельной деятельности | Текущий | Наблюдение педпроцесса, беседы с педагогами | Воспитатели подг.группы/ ст.воспитатель | Педсовет №3 |
|  | Сформированность у детей младшей и средней групп навыков самообслуживания | Оператив-ный | Посещение групп | Воспитатели младшей и средней групп/ ст.воспитатель | Оператив-ка |
|  | Выполнение решений педсовета №2 | Предупредтельный | Изучение документации, беседы с педагогами | Все педагоги ответственные за выполнения решений педсовета/ ст.воспитатель | Совеща-ние при заведую-щей |
|  | Уровень общей осведомлен-ности детей | Оперативный | Общение с детьми | Ст.воспитатель | Оператив-ка |
|  | -Контроль за соблюдением натуральных норм;  - Контроль за соблюдением норм питания в группах | Текущий | Наблюдение, проверка документации | Повара, мл.воспитатели/ старшая медсестра | Совеща-ние при заведую-щей |
| **Апрель** | | | | | |
|  | Организация работы в группе с учетом темы недели | Персональ-ный | Собеседование с воспитателем, анализ план на неделю | Воспитатель 2 мл.группы/ ст.воспитатель | Оперативка |
|  | Организация кружковой работы с детьми | Оператив-ный | Наблюдение педпроцесса, беседа с руководителями кружков | Педагоги-руководители кружков/ ст.воспитатель |
|  | Навыки детей в лепке в соответствии с требованиями программы | Оператив-ный | Анализ результатов детской продуктивной деятельности (лепка), наблюдение педпроцесса | Воспитатели групп/ ст.воспитатель |
|  | Организация опытно-экспериментальной деятельности детей | Оператив-ный | Наблюдения педпроцесса, беседы с педагогами, изучение материалов и оборудования для опытов | Воспитатели средней и стар. групп/ ст.воспитатель |
|  | Образователь--ный ресурс МОП | Текущий | Наблюдение за деятельностью мл.воспита-телей, беседы с мл.воспитателями | Мл.воспитатели/ ст.воспитатель | Совеща-ние при заведую-щей |
|  | Ежедневные мини-отчёты об организованных за прошедший день видах образователь-ной деятельности | Оператив-ный | Анализ мини-отчетов для родителей | Воспитатели групп/ ст.воспитатель | Оператив-ка |
| **Май** | | | | | |
|  | Календарное планирование | Текущий | Изучение планов воспитательно-образовательной работы в группах | Все педагоги/ ст.воспитатель | Оператив-ка |
|  | Праздничные мероприятия, посвященные Дню Победы | Текущий | Наблюдение педпроцесса, беседы с педагогами | Муз.руководи-тель, воспитатели ср., стар., подг. групп/ ст.воспитатель | Совеща-ние при заведую-щей |
|  | Организация работы с учетом темы недели | Персональ-ный | Наблюдение педпроцесса, беседы с педагогом | Воспитатели средней, стар., подг.групп/ ст.воспитатель | Оператив-ка |
|  | Подготовка выносного и стационарного оборудования к летнему оздоровительному периоду | Оператив-ный | Смотр оборудования, беседы с воспитателями | Воспитатели групп/ ст.воспитатель | Совеща-ние при заведую-щей |
|  | Планирование работы на летний оздоровительный период | Оператив-ный | Наличие планирования в группах, проверка журналов инструктажей | Воспитатели групп/ ст.воспитатель, старшая медсестра | Педсовет №4 |
|  | -Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей;  - Подготовка к ЛОП | Текущий | Наблюдение, беседы с педагогами, проверка документации | Воспитатели, комендант, ст.воспитатель/ заведующая | Совеща-ние при заведую-щей |

**Педагогическая диагностика**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственный** |
| Педагогическая диагностика | Сентябрь, май | Педагоги |
| Диагностика школьно-значимых функций | Октябрь, апрель | Воспитатели подг. к школе группы, учитель-логопед |

**Раздел 5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Маркетинговые исследования; создание призентативного имиджа ДОУ** | | | |
|  | Создание рекламных буклетов популяризации деятельности ДОУ. | в течение года | Ст.воспитатель |
| **Анкетирования, опросы** | | | |
|  | Анкетирование по выявлению потребностей родителей в дополнительных образовательных услугах для детей | сентябрь | Ст.воспитатель |
|  | Анкетирование родителей о качестве предоставляемой оздоровительной услуге «Соляная пещера» | ноябрь | Ст.воспитатель, воспитатели |
|  | Социологическое обследование по определению социального статуса и микроклимата семьи: анкеты для воспитателей и родителей; беседа с ребенком | I квартал | Ст.воспитатель, воспитатели |
|  | Анкетирования по разным направлениям развития ребенка. | по планам воспитателей | Воспитатели |
|  | Социологический опрос родителей по выявлению степени удовлетворенности качеством дошкольного образования. | апрель | Ст.воспитатель, воспитатели |
| **Родительские собрания** | | | |
|  | Общесадовское родительское собрание | сентябрь, апрель | Заведующая, ст.воспитатель |
|  | Групповые родительские собрания | 1 раз в квартал (по плану воспитателей) | Воспитатели |
| **Консультации** | | | |
|  | Профилактика ОРВИ и ГРИППА у детей дошкольного возраста. | в эпид.периоды | Старшая медсестра |
|  | О методике оздоровления в соляной комнате | октябрь |
|  | Консультирование по запросам родителей | в течение года | Старший воспитатель |
| **Совместные мероприятия** | | | |
|  | Фестиваль «Все звезды» | апрель | Старший воспитатель, воспитатели |
|  | Спортивный праздник «Вместе с мамой, вместе с папой» (старший дошкольный возраст) | май | Старший воспитатель, воспитатели |
|  | Флешмоб «Споём-те, друзья!» (песни Победы) | май | Муз. руководитель |
|  | Участие родителей в проектной деятельности, конкурсах совместного творчества детей и родителей, и т.д. Оказание родителями помощи при организации участия воспитанников в различных конкурсах, викторинах: | в течение года | Воспитатели |
|  | Конкурс творческих работ «Картина из мусорной корзины» | ноябрь |
|  | Акция «Спасем птиц» - развешивание кормушек для птиц на участках. | декабрь |
|  | Выставка совместного творчества детей и родителей «Наряжаем елку всей семьей» | декабрь |
|  | Фотовыставка  «Весна шагает по планете» | март |
|  | Выставка поделок совместного творчества родителей и детей «Пасхальная радуга». | апрель |
|  | Выставка исследовательско-творческих проектов «Родословная моей семьи» | май |
|  | Групповые мероприятия  Традиция «Встречи с интересными людьми» | в течение года (по планам воспитателей) | Воспитатели |
| **Другие формы взаимодействия** | | | |
|  | Отчетный концерт кружка «Наш веселый оркестр» | апрель | Муз.руководитель |
|  | Дни открытых дверей | 1 раз в квартал | Ст.воспитатель, воспитатели |
|  | Форум «Большая перемена» | март | Ст.воспитатель |
|  | Взаимодействие педагогов ДОУ, школы и родителей в рамках реализации преемственности дошкольного о начального общего образования | В течение года (по отдельному плану) | Ст.воспитатель, воспитатели подг. к школе группы |
|  | Участие родителей в ремонтах, субботниках, оформлении зимних участков, оказание другой посильной помощи ДОУ | В течение года | Воспитатели групп |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Взаимное консультирование (в течение года) |  |  |

**Раздел 6. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание основных мероприятий** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
|  | Разработка и утверждение перспективного плана работы по созданию материально-технических условий ДОУ | сентябрь | заведующий |
|  | Подготовка и проведение тарификации, утверждение штатного расписания. |
|  | Приемка ДОУ к новому учебному году (август) |
|  | Работа по составлению новых локальных актов. Корректировка документации. |
|  | Работа по благоустройству территории. | комендант |
|  | Работа с нормативно-правовой документацией. | сентябрь | заведующий |
|  | Заполнение ИС «Контроль торговли» | ежемесячно | комендант |
|  | Организация работы по осенней уборке территории, перекопке огорода, цветников, обрезке деревьев. | октябрь  ноябрь | комендант |
|  | Приобретение канцтоваров, игрушек. | старший воспитатель, комендант |
|  | Инвентаризация ДОУ. Списание ценного и малоценного инвентаря. | комендант |
|  | Организация работы по ОТ и ТБ, ППР, соблюдению правил внутреннего трудового распорядка. | заведующий |
|  | Установка елки. | декабрь | комендант |
|  | Проверка выполнения контрольно-пропускного режима сотрудниками ДОО. | заведующий |
|  | Составление графика отпусков сотрудников на 2018 год. |
|  | Очистка крыши от наледи. | осенне-весенний период (по мере необходимости) | комендант |
|  | Утверждение номенклатуры дел на новый календарный год | январь | заведующая |
|  | Сдача отчёта 85-К. |
|  | Просмотр трудовых книжек и личных дел сотрудников. |
|  | Проверка состояния ОТ на пищеблоке | в течение года согласно плана | комиссия по ОТ |
|  | Рейд по поверке санитарного состояния помещений детского сада, по ОТ и ТБ, выполнение санэпидрежима в ДОУ | заведующая |
|  | Посев семян цветов на рассаду. | март | комендант, воспитатели |
|  | Ремонт уличного оборудования, закупка инвентаря для прогулок. | апрель | комендант, ст.воспитатель |
|  | Благоустройство территории ДОУ, завоз песка, посадка огорода, высадка рассады в цветники | май-июнь | комендант |
|  | Субботники с привлечением родителей по благоустройству и озеленению территории | май | комендант, ст.воспитатель |
|  | Приобретение медикаментов | 1 раз в квартал | старшая медсестра |
|  | Приобретение хозяйственного инвентаря | по мере необходимости | комендант |
|  | Контроль за санитарным состоянием помещений в детском саду, за санитарным состоянием территории участка детского сада, за тепловым режимом, за состоянием игрового материала, постельного белья, мебели, за соблюдением маркировки постельного белья, посуды. | в течение года | заведующий, ст.воспитатель,  воспитатели,  комендант, повар |
|  | Обогащение предметно-развивающей среды ДОУ | в течение года | заведующий, педагоги |
|  | Текущие ремонтные работы | в течение года | заведующий,  комендант |
|  | Подведение итогов организации административно-хозяйственной деятельности:  -административный час;  -комиссия по распределению стимулирующих выплат  -совещание при заведующей | ежедневно  ежемесячно  26 числа месяца  ежемесячно | заведующий, члены комиссии |

Приложение 1

к годовому плану «Детского сада Малышок» с. Демьянское

на 2017-2018 уч. год

**Темы самообразования педагогов на 2017-2018 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф.И.О. педагога** | **Должность** | **Тема самообразования** |
|  | Батенева Татьяна Александровна | Старший воспитатель | Самообразование педагогов-как фактор повышения профессиональной компетенции. |
|  | Батенева Татьяна Александровна | Воспитатель | Развитие сильного мышления ребенка через использование методов и приемов технологии ТРИЗ. |
|  | Батенева Виктория Васильевна | Музыкальный руководитель | Развитие музыкального слуха у детей через дидактические игры. |
|  | Хомякова Анна Михайловна | Воспитатель | Формирование элементарных математических представлений у дошкольников через подвижно-дидактические игры. |
|  | Захарова Елена Александровна | Воспитатель | Развитие интеллекта детей в процессе развивающих дидактических игр. |
|  | Воронцова Луиза Тауфиковна | Воспитатель | Развитие речи дошкольников через использование методов и приемов технологии ТРИЗ. |
|  | Софонова Ольга Вольдемаровна | Воспитатель | Логические блоки Дьенеша как средство формирования мыслительных операций у детей дошкольного возраста |
|  | Молокова Елена Ивановна | Воспитатель | Интеллектуальное развитие старших дошкольников через познавательно-исследовательскую деятельность. |
|  | Светличная Зинаида Сергеевна | Воспитатель | Развитие творческих способностей дошкольников через продуктивные виды деятельности (лепка, рисование, аппликация) |

Приложение 2

к годовому плану «Детского сада Малышок» с. Демьянское

на 2017-2018 уч. год

**Музыкальные утренники и развлечения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Группы** | **Сроки** | **Ответст-венные** |
|  | Праздник «День дошкольного работника» | подготовитель-ная | сентябрь | Музыкаль-ный руководи-тель, воспитатели групп |
|  | Торжественное открытие соляной пещеры. |  |
|  | Праздничные досуги «День мудрости и уважения» (посвященные Дню пожилого человека). | средняя, старшая, подготовитель-ная | октябрь |
|  | Развлечения «Осенний калейдоскоп». | все возрастные группы | октябрь |
|  | Праздничные досуги «Самая любимая мамочка моя!». | ноябрь |
|  | Утренники «Новый год стучится в двери». | декабрь |
|  | Зимние посиделки «Колядки». | старшая, подготовитель-ная | январь |
|  | Музыкально-спортивное развлечение, посвященное Дню защитника Отечества. | февраль |
|  | Утренники, посвященные Дню 8 Марта. | все возрастные группы | март |
|  | Развлечение «Веселая Масленица». | 2 младшая, средняя, старшая, подготовительная | март-апрель |
|  | Развлечения «Весенняя капель». | все возрастные группы | март-апрель |
|  | Утренник, посвященный Дню Победы «Священной дате, посвящается!». | подготовитель-ная | май |
|  | Выпускной бал «До свидания, детский сад!». |
|  | Музыкально-спортивный праздник «Здравствуй, солнце, здравствуй, лето!». | все возрастные группы | 1 июня |

Приложение 3

к годовому плану «Детского сада Малышок» с. Демьянское

на 2017-2018 уч. год

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАН**  Директор МАОУ «Демьянская средняя общеобразовательная школа имени гвардии матроса Андрея Копотилова» Уватского муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.А. Захарова | **УТВЕРЖДЕН**  Приказом по «Детскому саду Малышок» с. Демьянское-филиала МАУ ДО «Детский сад Солнышко» п. Туртас Уватского муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Доброванова  Приказ №173/34 от 04.09.2017 г. |

**План взаимодействия с МАОУ «Демьянская средняя общеобразовательная школа имени гвардии матроса Андрея Копотилова» Уватского муниципального района**

(Цель: реализация преемственности дошкольного и начального общего образования)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Месяц | Взаимодействие педагогов ДОУ и СОШ | Повышение профессиональной компетентности воспитателей подг. к школе группы | Взаимодействие педагогов и родителей | Совместная деятельность детей и взрослых |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| сентябрь | Круглый стол «Обсуждение совместного плана взаимодействия педагогов ДОУ и школы на 2017-2018 уч.год» |  |  | День знаний 1 сентября. Посещение школьного праздника. |
| октябрь | Посещение учителями непрерывной образовательной деятельности. |  |  |  |
| ноябрь | Анализ успешности адаптации первоклассников.  Круглый стол «Опасности школьной дезадаптации» | Дискуссия «Профилактика школьной дезадаптации у детей старшего дошкольного возраста».  Обсуждение результатов диагностики детей «Сформированность школьно-значимых функций» |  |  |
| декабрь |  |  | **Тема «Подготовка детей в семье к школьному обучению»**  Практикум. Занятие 1. «Как формировать навыки учебной деятельности» |  |
| январь | Консультативный час «Физическая готовность детей к школьному обучению» | | Практикум.  Занятие 2. «Преодоление трудностей в обучении детей чтению» | Ознакомительная экскурсия воспитанников подготовительной группы в школу (рабочее место ученика, спортзал, столовая, т.д.) |
| февраль | Консультативный час «Формирование психологической готовности детей к обучению в школе» | |  |  |
| март |  | | Практикум. Занятие 3. «Развитие интеллектуального потенциала в подготовке детей к школе» | Экскурсия в школьный этнографический музей. |
| апрель | Взаимопосещение и анализ уроков и занятий в ДОУ и СОШ. | Обсуждение результатов итоговой диагностики детей «Сформированность школьно-значимых функций» |  | Всемирный день здоровья: Спортивное развлечение детей школы и ДОУ «Сильные, ловкие, умелые» |
| май | Круглый стол «Взаимосвязь ДОУ, семьи и школы по формированию готовности ребенка к школьному обучению».  Анкетирование «Итоги сотрудничества. Поиск эффективных путей взаимодействия» |  | Выпускной бал «До свидания, детский сад!» с приглашением учителей школы. | Экскурсия в зал Боевой славы.  Выпускной бал «До свидания, детский сад!» с приглашением учителей школы. |

Приложение 4

к годовому плану «Детского сада Малышок» с. Демьянское

на 2017-2018 уч. год

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТ**  Педагогическим советом «Детского сада Малышок» с. Демьянское- филиала МАУ ДО «Детский сад Солнышко» п. Туртас Уватского муниципального района  Протокол № 1 от 29.08.2017 г. | **УТВЕРЖДЕН**  Приказом по «Детскому саду Малышок» с. Демьянское-филиала МАУ ДО «Детский сад Солнышко» п. Туртас Уватского муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Доброванова  Приказ №173/34 от 04.09.2017 г. |

**Комплексный план оздоровительно-профилактической работы ДОУ**

**на 2017-2018 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Срок** | **Исполнитель** |
| **Организационная работа** | | | |
| 1. | Составление плана оздоровительно-профилактической работы на учебный год | сентябрь | Старшая медицинская сестра |
| Анализ заболеваемости детей (ежемесячный, квартальный, годовой) | в течение года | Заведующий, старшая медсестра |
| Антропометрические измерения детей | Старшая медицинская сестра |
| Составление списков работников для прохождения медицинского осмотра | январь | Заведующий |
| Ведение медицинских карт, прививочных сертификатов детей | в течение года | Старшая медицинская сестра |
| Оформление и ведение журналов, документов, регламентирующих медицинскую деятельность в ДОУ в соответствии с номенклатурой дел |
|  | Анализ работы за год, сдача годового отчета | май |
| **Профилактическая работа** | | | |
| 2. | Плановый осмотр на педикулез | в течение  года | Старшая медсестра |
| Плановое обследование детей на энтеробиоз | по плану больницы |
| Диспансеризация детей | в течение  года |
| Направление детей, сотрудников на профилактические прививки, медосмотры | по графику больницы |
| Профилактика нарушения зрения, профилактика плоскостопия и формирование правильной осанки детей.  Дыхательная гимнастика. | ежедневно | Ст.воспитатель, воспитатели |
| Комплекс закаливающих мероприятий. | ежедневно | Старшая медсестра, воспитатели |
| Контроль за освещением, влажностью в ДОУ. | в течение  года |
| **Оздоровительная работа** | | | |
| 3. | Фитонцидотерапия | ежедневно в период эпидсезона | Старшая медсестра |
| Полоскание полости рта и горла водой комнатной температуры, отварами трав | ежедневно |
| Витамино-профилактический комплекс мероприятий | ежедневно |
| Проведение оздоровительных сеансов в соляной пещере | В течение года по графику |
| **Организация питания** | | | |
| 4. | Организация питания на основе 20-ти дневного меню, разработанного центром технического контроля | ежедневно | Старшая медсестра |
| Осуществление контроля за питанием | ежедневно |
| **Текущий контроль**:  Ведение документации по питанию;  организация питания | октябрь | Заведующий |
| Ведение бракеражного журнала комендантом  Контроль за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков реализации; | ноябрь |
| Контроль за технологией приготовления пищи в соответствии с технологическими картами и 20-дневным меню | декабрь |
| Контроль за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков реализации | февраль |
| Контроль за соблюдением норм питания в группах | март |
| Контроль за соблюдением натуральных норм | апрель |
| **Противоэпидемическая работа** | | | |
| 5. | Проведение противоэпидемических  мероприятий по предупреждению  распространения инфекций. | постоянно | Старшая медсестра |
| Своевременное информирование родителей о  сроках карантина | по мере  необходимости |
| Мониторинг заболеваемости детей в период эпидсезона | в период эпидсезона |
| **Профилактика травматизма** | | | |
| 6. | Проведение инструктажа и бесед с персоналом по профилактике травматизма | в течение  года | Заведующий |
| Своевременное оказание медицинской помощи травмированным детям | по мере  необходимости | Старшая медсестра |
| Контроль за соблюдением приказа об охране жизни и здоровья детей | постоянно | Заведующий, ст.воспитатель |
| **Санитарно-просветительская работа** | | | |
| 7. | Проведение консультаций, инструктажей с работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санэпидрежима | в течение года | Заведующий, старшая медсестра |
| Проведение консультаций для родителей по профилактике простудных и инфекционных заболеваний | в течение года | Старшая медсестра |
| Своевременное информирование родителей о карантинах в ДОУ, сроках проведения диспансеризации | по мере  необходимости |
| Своевременное информирование родителей о результатах медосмотров, диспансеризации детей | в течение  года |
| Информирование родителей об организации питании детей в ДОУ | постоянно | Ст.воспитатель, старшая медсестра, воспитатели |
| Подготовка наглядной информации для родителей по вопросам профилактики заболеваний и оздоровления детей (стенд «Здоровячек») | ежемесячно | Старшая медсестра |